

Spett.le Consorzio Polizia Locale Nordest Vicentino
Via Rasa 9/11 – 36016 THIENE (VI)
Telefax 0445/801444
Ufficio Infortunistica e Polizia Giudiziaria

OGGETTO: RICHIESTA COPIA ATTI INCIDENTE STRADALE

(L. 241/90 ss. mm. ii.)

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)
il ____/____/____ residente a _____ in _____ n. _____
CF/PI _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ telefono _____
e-mail/PEC _____
di cui allega copia di un documento di riconoscimento

a seguito di incidente stradale rilevato da personale del Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino,
avvenuto il giorno ____/____/____ in _____
in qualità di ☐ conducente ☐ proprietario ☐ passeggero del veicolo targato _____
☐ altro _____

CHIEDE

per i seguenti motivi _____ di poter acquisire,
previo pagamento come indicato sul retro del presente modulo, di cui **allega ricevuta**, i seguenti atti (barrare
la casistica richiesta):

1) FORMATO CARTACEO		
Rapporto incidente stradale	€ 40,00	
Fascicolo fotografico*	€ 40,00	
Rapporto incidente stradale completo	€ 80,00	
2) FORMATO TELEMATICO (POSTA ELETTRONICA)		
Rapporto incidente stradale	€ 30,00	
Fascicolo fotografico*	€ 25,00	
Rapporto incidente stradale completo	€ 55,00	

* Per l'acquisizione di singola foto (in formato digitale) del fascicolo fotografico è previsto un importo di € 8,00.
Contattare l'Ufficio infortunistica e Polizia Giudiziaria per l'eventuale calcolo dell'importo.

e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni, mendaci
dichiarazioni e usi non autorizzati, sotto la personale responsabilità (art. 76 del DPR 445/2000)

DICHIARA

di non duplicare, divulgare o utilizzare informazioni o parte di esse (compresi eventuali contenuti digitali)
per fini diversi da quanto indicato per il rilascio.

MODALITÀ DI RITIRO

- ☐ in risposta alla PEC/email di richiesta
- ☐ direttamente presso il Comando di Polizia Locale Nordest Vicentino

NOTE INFORMATIVE

1. Il rilascio della copia dell'incidente (inviato preferibilmente via e-mail) è subordinato al pagamento degli oneri di accesso agli atti, quantificati come da tabella a pag. 1, da effettuarsi tramite il sistema PagoPA come da seguenti istruzioni:
 - accedere al sito <https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/home>
 - selezionare tutti i cookie: cookie tecnici, cookie di terze parti, cookie di profilazione (se richiesto);
 - accedere ad "altre tipologie di pagamento" e selezionare "rapporti incidenti stradali";
 - procedere e compilare con i dati richiesti;
 - generare il bollettino (codice QR);
 - eseguire il pagamento ed allegare alla presente istanza copia della ricevuta.
2. Se il sinistro richiesto non presenta feriti, il termine ultimo per il rilascio di copia degli atti è di 30 giorni dalla data di presentazione dell'istanza.
3. Se il sinistro richiesto presenta feriti il fascicolo completo, se non è stata presentata querela, ai sensi della circolare del 11/11/2013 n. 2041/13 di Prot. della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Vicenza sarà rilasciato dopo 120 giorni dalla data del sinistro.
4. Se il sinistro richiesto presenta feriti la richiesta deve pervenire dalle parti interessate, dai difensori da esse nominati ovvero da altre persone espressamente delegate dalle parti o dai difensori. E' esclusa la legittimazione di agenzie di infortunistica stradale, compagnie di assicurazione o altri soggetti che **non siano muniti di espressa delega**.
5. Se il sinistro richiesto presenta feriti e tali persone hanno proposto querela, il rilascio di copia del sinistro è subordinato all'acquisizione di nulla osta rilasciato alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Vicenza.
6. L'incidente con feriti può essere richiesto prima di tre mesi qualora tutti gli aventi diritto presentino espressa rinuncia alla querela ex art 339 C.P.P. e dichiarazione di non avere sporto querela ex art. 120 C.P.
7. La domanda incompleta e/o priva di quanto indicato ai precedenti punti 1, 4 (se del caso), 5 (se del caso) e 6 (se del caso) sarà respinta ed archiviata.
8. Nell'ipotesi di cui all'art. 391 quater C.P.P. il difensore può chiedere l'acquisizione degli eventuali file video registrati. Per l'acquisizione di detti file:
 - 1) in formato cartaceo - su chiavetta fornita dal richiedente € 20,00
 - 2) in formato telematico (posta elettronica) - invio tramite cloud € 15,00

data

firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (artt.13-14 REG. UE 2016/679 GDPR)

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione è finalizzato ai fini dell'iter Amministrativo relativo al procedimento correlato;
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il rilascio dei documenti richiesti;
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento dell'istanza/dichiarazione;
- e) i dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Settori dell'Amministrazione e ad altri soggetti pubblici;
- f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Consorzio.
- g) il titolare del trattamento è il Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino.